

Uw bedrijfsstijl:

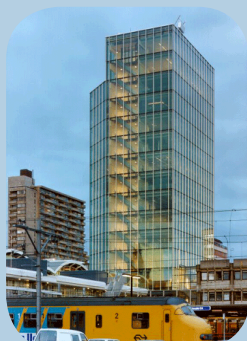
Uw organisatie heeft een duidelijke hiërarchische structuur, waarbij het vooral draait om efficiency en functionaliteit. Uw organisatie hecht veel waarde aan gestandaardiseerd en procesmatig werken. Van deze duidelijke structuur wordt binnen uw organisatie in principe niet afgeweken. Uw organisatie is minder afhankelijk van uw naam en reputatie bij het grote publiek. De meeste Bureaucratische Functionelen zoeken een balans tussen commercieel en niet-commercieel denken.

Mede dankzij de duidelijke structuur van uw organisatie is uw dienstverlening dan ook als betrouwbaar aan te merken. Er is sprake van een goede prijs-prestatie verhouding van het aan uw klanten aangeboden diensten-en productpakket.

Uw personeel bestaat uit mensen uit verschillende lagen van de bevolking en is over het algemeen gemiddeld opgeleid. Voorts heerst er bij uw personeel een sterk collectief gevoel en staat teamwork centraal. Uw personeel is toegewijd, maar minder gericht op het maken van carrière. Zekerheid en regelmaat staan bij uw personeel centraler.



Uw ideale kantoor:



Uitstraling algemeen: Enerzijds moet uw huisvesting communiceren dat uw organisatie een serieuze partij is, anderzijds moet uw huisvesting niet overdone zijn. Uw huisvesting speelt dus geen cruciale rol in het uitdragen van de naam van uw organisatie. Soberheid én representativiteit moeten beiden terug te zien zijn in uw kantoor.

Lokatie karakteristieken: Het kantoor van uw organisatie moet op een prominente lokatie staan én goed vindbaar zijn. Bereikbaarheid met het openbaar vervoer is voor uw organisatie belangrijker dan bereikbaarheid met de auto. Uw kantoor zult u over het algemeen in een stedelijke omgeving aantreffen.

Gebouw karakteristieken: Uw kantoor dient functioneel en sober te zijn. Uitgesproken en dure materialen worden niet gebruikt in het gebouw. Dit wil echter niet zeggen dat uw kantoor er niet netjes en verzorgd uit dient te zien.

Werkplek karakteristieken: Zowel de binnen-als buitenkant van uw kantoor dient sober en functioneel te zijn. Uw kantoor dient vooral een werkplek te zijn. Dit strookt met het functionaliteitsbeginsel. Voorzieningen zijn in uw kantoorgebouw niet van groot belang. Uw werknemers hebben vaak flexibele werkplekken.